

STANOVY SPOLKU RODIČŮ A PŘÁTEL PŘI ZŠ A MŠ VEŘOVICE

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Název spolku: **Spolek rodičů a přátel při ZŠ a MŠ Veřovice** (dále jen **spolek**)
2. Sídlo spolku: Veřovice 276, 742 73 Veřovice
3. Spolek rodičů při ZŠ a MŠ Veřovice je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je podpora a rozvoj činnosti Základní školy a Mateřské školy Veřovice, příspěvkové organizace.
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito *stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.*
6. Spolek navazuje svou činností na předchozí aktivity sdružení rodičů při ZŠ Veřovice.
7. V interní komunikaci je přípustné používat zkrácenou formu názvu: SRPŠ Veřovice

Článek II.

Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I, a to je prováděno zvláště prostřednictvím:
 - a) dobrovolné činnosti, výkonného výboru a členů spolku při zajišťování spolupráce se školou,
 - b) přispívání dobrovolnou činností a materiálními a finančními prostředky v oblasti volnočasových aktivit žáků,
 - c) podporování aktivní spolupráce rodičů se školou a jejich zapojení do života školy,
 - d) organizování a podpora vzdělávacích, společenských, kulturních a sportovních akcí pro děti a žáky školy a jejich rodiče

Článek III.

Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může se souhlasem výkonného výboru stát jakákoliv fyzická osoba starší 18 let, která projeví o členství ve spolku zájem a která souhlasí se stanovami a cíli spolku, a to bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti.
2. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním
 - b) volit a být volen do orgánů spolku
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku
 - d) být pravidelně informován o dění a akcích pořádaných spolkem
 - e) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit členských schůzí a přispívat ke zlepšení práce spolku
 - d) platit řádně členské příspěvky; každý člen může dle svého uvážení uhradit vyšší příspěvek, než je stanovená minimální výše.
4. Členství ve spolku vzniká:
 - a) v případě rodiče nebo zákonného zástupce dítěte nebo žáka školy zaplacením ročního členského příspěvku
 - b) v případě jakékoliv jiné fyzické osoby podáním písemné žádosti o přijetí za člena spolku a zaplacením ročního členského příspěvku.
5. Zaplacením příspěvku vyjadřuje člen spolku svůj souhlas s členstvím a stanovami. Členství je na dobu neurčitou a dokladem o členství je potvrzení o zaplacení členského příspěvku.
6. V případě, že je členem spolku rodič nebo zákonný zástupce dítěte nebo žáka školy, může ho při činnosti spolku zastupovat druhý rodič nebo zákonný zástupce. Jiná osoba než druhý rodič nebo zákonný zástupce dítěte nebo žáka školy je oprávněna člena zastupovat pouze na základě písemného zplnomocnění.
7. Při evidenci svých členů využívá spolek přehled o zaplacených členských příspěvcích. Evidence členů je neveřejná.

8. Členství ve spolku zaniká:
 - a) nezaplacením ročního členského příspěvku v řádném termínu
 - b) ukončením studia žáka školy, od něhož se váže členství člena spolku, neprohlásí-li tento člen písemně, že hodlá i nadále zůstat členem spolku a plnit své povinnosti vyplývající ze členství ve spolku
 - c) vystoupením - členství zaniká dnem, ve kterém bylo písemné oznámení člena o vystoupení doručeno do sídla spolku
 - d) vyloučením člena- spolek má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje cíle, poslání spolku nebo pro porušení členských povinností
 - e) zánikem spolku
 - f) úmrtím člena.
9. Zánik členství nezakládá nárok na vrácení členských příspěvků nebo darů.

Článek IV.

Orgány spolku

A. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšší orgán spolku. Je svolávána předsedou spolku prostřednictvím webových stránek školy podle potřeby, nejméně však jednou za školní rok. Členskou schůzi svolává předseda rovněž z podnětu alespoň třetiny členů spolku tak, aby se konala do 30 dnů od doručení tohoto podnětu.
2. Termín konání členské schůze oznámí předseda členům alespoň 14 dnů předem. Součástí informace o konání členské schůze je návrh programu zasedání.
3. Členská schůze:
 - a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov
 - b) navrhuje a volí předsedu spolku, finančního hospodáře, tajemníka a další členy výkonného výboru spolku
 - c) rozhoduje o odvolání členů výkonného výboru
 - d) schvaluje rozpočet spolku
 - e) schvaluje zprávu o činnosti spolku za uplynulý rok
 - f) navrhuje výkonnému výboru cíle spolku a způsoby jejich realizace
 - g) schvaluje minimální výši a splatnost členského příspěvku na školní rok

- h) na návrh vyloučeného člena spolku přezkoumává rozhodnutí o jeho vyloučení ze spolku
4. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů spolku. V případě, že půl hodiny po plánovaném zahájení není přítomna třetina všech členů, je členská schůze usnášeníschopná v počtu přítomných. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů spolku. Každý člen má při rozhodování jeden hlas, hlasy členů jsou si rovny.

B. Výkonný výbor spolku

1. Vrcholným orgánem spolku je výkonný výbor spolku.
2. Výkonný výbor spolku tvoří **předseda, finanční hospodář a tajemník**, a další členové, stanoví-li tak členská schůze. Maximální počet členů výboru je 5.
3. Členové výkonného výboru jsou voleni na dobu pěti let, ujímají se funkce následující den po dni volby. Opakovaná volba je možná.
4. Výkonný výbor spolku:
 - a) navrhuje stanovy spolku a změny těchto stanov
 - b) připravuje podklady pro jednání a rozhodování členské schůze
 - c) zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí členské schůze, přijímá příslušná opatření a rozhodnutí k jejich realizaci
 - d) určuje a schvaluje cíle spolku na příští období, rozhoduje o způsobech jejich realizace
 - e) rozhoduje o přijetí nových členů a rozhoduje o vyloučení členů
 - f) navrhuje minimální výši a splatnost členského příspěvku na školní rok
 - g) schvaluje účetní uzávěrku
 - h) rozhoduje o zániku spolku.
6. Výbor rozhoduje v ostatních záležitostech spolku, pokud nejsou vyhrazeny členské schůzi, nebo pokud si rozhodování o nich členská schůze nevyhradila.
7. Jednání výkonného výboru svolává předseda spolku podle potřeby, zpravidla alespoň jednou za dva měsíce. Jednání výboru řídí předseda spolku, případně jím pověřený člen výboru.
8. Výkonný výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna polovina všech členů výboru. Rozhodnutí spolku je přijato nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku.
9. Funkce členů výkonného výboru zaniká jejich odstoupením, odvoláním členskou schůzí nebo zánikem členství ve spolku. Odstoupením nebo odvoláním z funkce člena výkonného výboru nezaniká jeho členství ve spolku.

10. Pokud někteří členové výboru přestanou vykonávat během funkčního období z jakéhokoliv důvodu svoji funkci a neklesne-li počet členů výboru zvolených členskou schůzí pod polovinu, mohou ostatní členové výboru kooptovat náhradní členy do nejbližšího zasedání členské schůze.
11. **Finanční hospodář** vede pokladnu, bankovní účet a evidenci hospodaření. Při výkonu své funkce respektuje stanovy spolku, stanoviska předsedy spolku, výkonného výboru a členské schůze. Při změně finančního hospodáře je vyhotoven předávací protokol k pokladně spolku.
12. **Tajemník** pořizuje ze všech jednání zápisy. Při výkonu své funkce respektuje stanovy spolku, stanoviska předsedy spolku, výkonného výboru a členské schůze.
13. O jednáních a hlasováních výkonného výboru spolku je veden zápis, který je zveřejněn pro členy spolku.

C. Předseda spolku

1. Předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména je pak oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný jiný člen výkonného výboru spolku.
2. Předseda je volen výkonným výborem z řad členů výkonného výboru na dobu pěti let. Opakovaná volba je možná. Předseda se funkce ujímá den následující po dni volby.
3. Funkce předsedy zaniká jeho odstoupením, odvoláním výkonným výborem nebo členskou schůzí nebo zánikem členství. V takovém případě výbor bez zbytečného odkladu zvolí nového předsedu spolku. Odstoupením nebo odvoláním z funkce předsedy nezaniká jeho členství ve výboru.
4. Předseda je povinen:
 - a) svolávat a řídit členskou schůzi a výkonný výbor dle těchto stanov
 - b) ve spolupráci s výkonným výborem vést řádně agendu spolku a seznam členů spolku
 - c) archivovat veškeré zápisy zjednání a hlasování výkonného výboru a ze zasedání členské schůze
 - d) plnit další povinnosti, které pro něj plynou z právních předpisů, vnitřních předpisů spolku, rozhodnutí členské schůze nebo výkonného výboru

Článek V.

Zásady hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří se svým majetkem v souladu s obecně platnými zákony a předpisy samostatně v rámci své právní osobnosti, vede o něm účetnictví a jiné záznamy a dokumentaci.

2. Prostředky na svoji činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, dále pak z darů finančních i materiálních od členů a sponzorů, dotací a grantů, případně výnosů z pořádaných akcí. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí být použity k financování činností spolku uvedených ve stanovách. Nesmí být použity k obohacení fyzických ani právnických osob. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům.
3. Prostředky spolku jsou uloženy v pokladně spolku a na bankovním účtu spolku. K prostředkům spolku mají přístup členové výkonného výboru s tím, že k nakládání s finančními prostředky je třeba podpisu nebo přítomnosti dvou osob.
4. Příjmy i výdaje vede finanční hospodář v peněžním deníku, jsou doloženy příjmovými bloky, smlouvami a účtenkami a bankovními výpisy. S finančními prostředky nakládá spolek s nejvyšší mírou hospodárnosti.
5. Zpráva o činnosti a hospodaření spolku bude předložena na konci školního roku prostřednictvím webových stránek školy.

Článek VI.

Zrušení, likvidace a zánik spolku

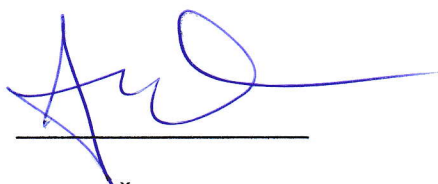
1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí nejvyššího orgánu spolku nebo na základě pravomocného rozhodnutí soudu nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku spolku případně likvidační zůstatek Základní škole a Mateřské škole Veřovice, příspěvkové organizaci, která jej dle svého uvážení použije ve prospěch svých žáků a k rozvoji školy.
3. Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Výklad těchto stanov ve sporných případech rozhoduje členská schůze hlasováním pro každý jednotlivý případ. Rovněž tak rozhoduje hlasováním o vnitřních záležitostech spolku, které nelze řešit podle žádného ustanovení těchto stanov. Přitom vychází ze zásad, na kterých stanovy spočívají.
2. V záležitostech těmito stanovami neupravenými se použijí ustanovení občanského zákoníku.
3. Stanovy jsou pro členy spolku závazné. Stanovy byly schváleny ustavující schůzí spolku dne 9. 11. 2022.

4. Členové budou se stanovami seznámeni na členské schůzi a k nahlédnutí budou na webových stránkách školy.

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized letters and a long horizontal stroke extending to the right.

Bc. Jana Žondrová Masanek
předseda Spolku rodičů a přátel ZŠ a MŠ Veřovice